

Regulamin świadczenia usług dla Użytkowników Portalu zamowposilek.pl

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Portalu zamowposilek.pl przez Użytkowników oraz warunki świadczenia usług przez Właściciela Portalu zamowposilek.pl
2. Właścicielem Portalu jest Aplikacja Prosta spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu (61-671), ul. Napoleońska 24/2, NIP 9721270421, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) pod nr 0000660360.
3. W celu korzystania z Portalu zamowposilek.pl konieczny jest z dostęp do internetu za pośrednictwem przeglądarki internetowej oraz posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej, umożliwiającego przeprowadzenie poprawnego procesu rejestracji Użytkownika.
4. Niniejszy Regulamin jest udostępniany na Portalu www.zamowposilek.pl w sposób umożliwiający Użytkownikom jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku w dowolnym momencie.

II. Definicje stosowane w Regulaminie

1. Portal zamowposilek.pl – oznacza Portal on-line prowadzony przez Aplikacja Prosta spółka akcyjna w języku polskim lub innych wersjach językowych, poprzez który dokonywane są transakcje sprzedaży pomiędzy Użytkownikiem a Dostawcą towarów lub usług, przy wykorzystaniu usług dodatkowych świadczonych przez Partnerów Właściciela Portalu, w szczególności dotyczących obsługi płatności on-line, utrzymywany przez Aplikacja Prosta spółka akcyjna w domenie www.zamowposilek.pl., dostępny również w ramach innych portali internetowych prowadzonych przez kontrahentów Aplikacja Prosta spółka akcyjna
2. Aplikacja Prosta spółka akcyjna lub Właściciel – oznacza spółkę Aplikacja Prosta spółka akcyjna ul. Napoleońska 24/2 61-671 Poznań NIP 9721270421 REGON 366415565 KRS 0000660360 Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, będącą Właścicielem Portalu, kontakt: bok@zamowposilek.pl
3. Konto – jest to konto, gdzie gromadzone są dane Użytkownika oraz informacje o jego aktywnościach w ramach Portalu zamowposilek.pl, prowadzone dla Użytkownika przez zamowposilek.pl umożliwiające między innymi dokonanie zamówień, płatności, zakupu towarów lub usług oferowanych przez Dostawców.
4. Użytkownik – osoba fizyczna, która w ramach Portalu zamowposilek.pl dokonuje lub dokonała zakupu towarów lub usług oferowanych przez Dostawców, która ukończyła 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
5. Operator Płatności On-line – oznacza Partnera Właściciela odpowiedzialnego za prowadzenie transakcji płatności za zakupione towary lub usługi pomiędzy Użytkownikiem a Dostawcą; Operatorem Płatności On-line jest Autopay S.A. z siedzibą w Sopocie, ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr



0000320590, NIP 585-13-51-185, REGON 191781561. Kapitał zakładowy 2 000 000 PLN, wpisaną do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP17/2013, jako krajowa instytucja płatnicza, Użytkownik może kontaktować się poprzez formularz kontaktowy pod adresem <http://bluemedi.pl/kontakt>

6. Regulamin – oznacza niniejszy regulamin.
7. Dostawca – przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą oferujący Użytkownikom towary lub usługi w ramach własnej oferty handlowej, za pośrednictwem Portalu Zamówposilek.pl współpracujący z Aplikacją Prosta spółka akcyjna na podstawie umowy o współpracy, którego dane opublikowane są w dokumencie „Regulamin dotyczący świadczenia usług dla Użytkowników (Konsumentów) przez Dostawców poprzez Portal zamowposilek.pl”, dostępnym na Portalu www.zamowposilek.pl.
8. Umowa – umowa o świadczenie Usług na Portalu zamowposilek.pl zawarta na czas nieokreślony pomiędzy Użytkownikiem a Aplikacją Prosta spółka akcyjna. w trybie określonym w Regulaminie, której przedmiotem jest świadczenie usług w zakresie i na warunkach ujętych w niniejszym Regulaminie.
9. Usługa płatności on-line – usługa realizowana przez Operatora Płatności On-line umożliwiającą zapłatę za towary i usługi oferowane przez Dostawców dla Użytkowników.
10. Użytkownik – użytkownik korzystający z Portalu zamowposilek.pl.
11. Przelew - czynność polegająca na dokonaniu wpłaty przelewem na konto bankowe Dostawcy, wskazane na Koncie Użytkownika po zalogowaniu na Portalu zamowposilek.pl
12. Konsument - osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
13. Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej dokonująca czynności prawnej we własnym imieniu w ramach działalności gospodarczej lub zawodowej.

III. Ogólne warunki korzystania z Portalu zamowposilek.pl

1. Aplikacja Prosta spółka akcyjna udostępnia Dostawcy możliwość informowania w Portalu zamowposilek.pl o jego towarach i usługach oraz umożliwia zawieranie umów sprzedaży pomiędzy Użytkownikiem a Dostawcą. Aplikacja Prosta spółka akcyjna nie jest sprzedawcą ani stroną transakcji dokonywanych przez Użytkowników oraz w ramach oferty handlowej Dostawcy. Warunki płatności określają Dostawcy i Partnerzy.
2. Na Portalu zamowposilek.pl Użytkownik ma możliwość m.in.:
 - a. dokonywania zakupu oraz uzyskiwania informacji o dostępnych towarach lub usługach oferowanych przez Dostawców,
 - b. dostępu do Konta po zarejestrowaniu się w Portalu zamowposilek.pl, w tym dostępu do historii oraz statusów płatności i zamówień,
 - c. dodawać odbiorcę posiłku (dziecko lub osobę dorosłą),
 - d. aktualizacji danych osobowych i teleadresowych oraz hasła dostępu.



3. Dane dotyczące towarów lub usług, w szczególności ich zakresu, rodzaju, cen oraz innych informacji umieszczane w Portalu zamowposilek.pl pochodzą od Dostawców. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do aktualności oferty lub innych kwestii związanych z transakcją, Użytkownik powinien kontaktować się bezpośrednio z Dostawcą, również za pomocą narzędzi informatycznych, udostępnionych na Portalu.
4. Transakcja pomiędzy Użytkownikiem a Dostawcą odbywa się na warunkach określonych przez Dostawcę, natomiast płatność on-line odbywa się na warunkach określonych przez Operatora Płatności On-line lub Dostawcę.
5. Użytkownik ma możliwość dokonania płatności na jeden ze sposobów wskazanych na Portalu. Dokonanie płatności w inny sposób może odbywać wyłącznie w porozumieniu z Dostawcą.
6. Aplikacja Prosta spółka akcyjna nie odpowiada:
 - a. za realizację usługi lub dostawy towaru przez Dostawcę w związku z zamówieniem złożonym przez Użytkownika za pośrednictwem Portalu,
 - b. z tytułu rękojmi, gwarancji oraz uprawnień konsumenckich zgodnie z obowiązującym prawem, związanych z towarami lub usługami i transakcją sprzedaży, zawartą pomiędzy Użytkownikiem a Dostawcą lub Partnerem,
 - c. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie jakichkolwiek zobowiązań przez Dostawcę lub Partnera,
 - d. za jakość, bezpieczeństwo, legalność towarów lub usług, a także prawdziwość i rzetelność ich opisów przez Dostawców lub Partnera,
 - e. za warunki transakcji określone przez Dostawcę lub Partnera.
7. Autorskie prawa majątkowe do elementów Portalu zamowposilek.pl, w tym do logotypów i treści zamieszczonych na Portalu zamowposilek.pl, a także do układu i kompozycji tych elementów oraz prawa własności przemysłowej, w tym prawa ochronne na znaki towarowe umieszczone w Portalu zamowposilek.pl, przysługują Aplikacja Prosta spółka akcyjna lub podmiotom trzecim.
8. Użytkownik nie jest uprawniony do kopiowania, rozpowszechniania, reprodukcji lub modyfikowania jakichkolwiek treści, w tym danych umieszczonych na Portalu zamowposilek.pl. Zgodę na powyższe czynności może wyrazić wyłącznie Właściciel Portalu w zakresie treści będących jego własnością lub Dostawca w zakresie treści będących jego własnością.
9. Użytkownik oświadcza, że wszelkie treści umieszczone przez niego na Portalu zamowposilek.pl nie naruszają obowiązujących przepisów prawa lub uprawnień osób trzecich. Użytkownik zobowiązuje się jednocześnie nie umieszczać jakichkolwiek treści, których wystawienie na widok publiczny może zostać uznane za naruszające dobre obyczaje.
10. Umieszczone przez Użytkownika treści nie mogą zawierać:
 - a. wulgaryzmów, treści obscenicznych, pornograficznych lub nawołujących do szerzenia nienawiści, rasizmu, ksenofobii oraz konfliktów między narodami,
 - b. adresów stron internetowych, danych kontaktowych lub odnośników do innych Portali internetowych spoza Aplikacja Prosta spółka akcyjna,
 - c. jakichkolwiek danych osób trzecich, w szczególności: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru telefonu lub adresu e-mail, za wyjątkiem osób do lat 18 pozostających pod opieką Użytkownika, oraz osób pełnoletnich odbierających posiłki zamówionych przez Użytkownika



- d. treści podważających dobre imię osób trzecich, naruszających obowiązujące przepisy prawa lub uprawnienia osób trzecich,
 - e. Użytkownik zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności związanych z dokonaniem na łamach Portalu zakupem.
11. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za niewykonanie zobowiązań wobec Partnera.
 12. Użytkownik lub jakakolwiek osoba posiadająca wiedzę o naruszeniach praw może je zgłosić poprzez wysłanie wiadomości, w której treści wskaże rodzaj naruszenia oraz podmiot, który się go dopuścił.
 13. Użytkownik nie może kopiować, modyfikować ani rozpowszechniać treści, zdjęć, logotypów, utworów bez uprzedniej zgody osoby uprawnionej.
 14. Naruszenie zasad można zgłosić poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: bok@zamowposilek.pl
 15. W ramach Portalu zabronione jest działanie Użytkownika, które naruszałoby w rażący sposób postanowienia Regulaminu lub przepisy obowiązującego prawa.

IV. Rejestracja

1. Użytkownicy mają możliwość dokonania rejestracji w Portalu zamowposilek.pl za pomocą udostępnionego formularza poprzez Portal zamowposilek.pl i logowania się na Portalu z wykorzystaniem wprowadzonych danych dostępowych.
2. Rejestracja w Portalu zamowposilek.pl następuje poprzez wcześniejszą akceptację Regulaminu oraz wprowadzenie do formularza rejestracyjnego prawdziwych, aktualnych, pełnych i prawidłowych danych Użytkownika. Rejestracja Użytkownika jest czynnością niezbędną do korzystania z Portalu zamowposilek.pl. Regulaminy Dostawców i Partnerów są dostępne przed dokonaniem transakcji.
3. Zabronione jest posługiwanie się przez Użytkownika w procesie rejestracji lub logowania danymi osób trzecich.
4. Po dokonaniu rejestracji za pomocą formularza rejestracyjnego, Użytkownik otrzyma na wskazany adres e-mail, informację potwierdzającą rejestrację i po przekierowaniu na stronę logowania zobowiązany jest do ustanowienia hasła. Hasło jest możliwe do zmiany po zalogowaniu na konto Użytkownika. Hasło może składać się z liter, cyfr lub/oraz znaków specjalnych. Hasło jest indywidualne dla każdego Użytkownika. W przypadku utraty hasła, można je zresetować na portalu www.zamowposilek.pl.
5. Zawarcie Umowy pomiędzy Użytkownikiem a Aplikacja Prosta spółka akcyjna o świadczenie usług na warunkach określonych Regulaminem następuje z chwilą dokonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie Regulaminu.
6. Każdy Użytkownik Portalu może posiadać jedno Konto. Założenie więcej niż jednego konta wymaga zgody wyrażonej przez zamowposilek.pl. Konta o zdublowanych danych są podstawą do ich usunięcia. Użytkownik nie ma prawa do korzystania z cudzych kont oraz udostępniania własnego Konta osobom trzecim.
7. Użytkownik przez akceptację regulaminu składa oświadczenie następującej treści:
 - a. przystąpiłem dobrowolnie do korzystania z usług Portalu;



- b. zapoznałem się z Regulaminem;
 - c. dane zawarte w formularzu są zgodne z prawdą;
8. W przypadku przeglądania zawartości Portalu rejestracja nie jest obowiązkowa.

V. Prawa i Obowiązku Administratora.

1. Administrator troszczy się o należyte działanie platformy internetowej www.zamowposilek.pl o każdej porze.
2. Administrator zastrzega sobie prawo do zablokowania konta Użytkownika/ Dostawcy w przypadku:
 - a. złamania zasad umowy oraz regulaminu,
 - b. podejmowania działań na szkodę innego Użytkownika, Dostawcy lub Portalu,
 - c. podawania nieprawdziwych danych,
 - d. niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z dokonania rezerwacji przez Użytkownika, z innych przyczyn niż siła wyższa,
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. treści i informacje przekazywane przez Dostawców, w szczególności za ich prawdziwość, aktualność czy rzetelność,
 - b. działania nieuprawnionych osób trzecich, którym Użytkownik/Dostawca przekazał kody dostępu do swojego konta w Portalu,
 - c. zobowiązania wzajemne Użytkowników i Dostawców w związku z dokonaną rezerwacją na łamach Portalu,
 - d. rękojmię/gwarancje udzieloną przez Dostawcę,
 - e. zażalenia i skargi Użytkowników dotyczące wykonania przez Dostawcę usługi oraz weryfikację prawdziwości przekazanych przez niego informacji, warunków, cen,
 - f. za jakiegokolwiek szkody powstałe na skutek zaprzestania świadczenia Usług lub usunięcia konta Użytkownika, w przypadku, gdy nastąpiło to z winy Użytkownika bądź ze względu na naruszenie przepisów prawa lub Regulaminu,
 - g. za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z wykorzystaniem przez Dostawcę/Użytkownika danych oraz informacji Portalu,
 - h. zobowiązania finansowe ze strony Użytkowników w odniesieniu do dokonanego zakupu u Dostawcy.
 - i. brak wypełnienia przez Dostawcę obowiązku informacyjnego wobec Konsumentów wynikającego z Ustawy o Prawach Konsumenta.
4. Administrator nie odpowiada za bezprawne działania Użytkownika lub Dostawcy, jeżeli Portal nie posiada świadomości faktów i okoliczności.
5. W razie uzyskania informacji o bezprawnym działaniu w ramach Portalu Użytkowników bądź Dostawców, Portal jest zobowiązany do niezwłocznego wezwania do ich zaprzestania.
6. W przypadku, gdy Portal wiedział o bezprawnych działaniach Użytkowników/Dostawców, a nie podjął odpowiednich czynności, może zostać pociągnięty do odpowiedzialności.

VI. Zasady nabywania towarów i usług



1. W celu dokonania transakcji zakupu towarów lub usług Dostawcy, Użytkownik po zarejestrowaniu i zalogowaniu do swojego konta, dokonuje wpłaty wybranej przez siebie kwoty, korzystając z udostępnionych na Portalu metod płatności.
2. Po zarejestrowaniu na Koncie Użytkownika zrealizowanej wpłaty, ma on możliwość dokonywania zamówień na towary lub usługi Dostawcy, za pomocą narzędzi informatycznych udostępnionych na Portalu. W momencie złożenia poprawnego zamówienia, informacja o tym fakcie zostaje przekazana do Dostawcy.
3. Użytkownik dokonując zamówienia u Dostawcy ma prawo do:
 - a. złożenia zamówienia na odległość (online),
 - b. odstąpienia od umowy sprzedaży w ciągu 14 dni, chyba że Dostawca poinformował Konsumenta o wyłączeniu prawa odstąpienia od umowy w stosunku do niektórych towarów i usług,
 - c. reklamacji,
 - d. rezygnacji z zamówionego towaru lub usługi na warunkach określonych przez Dostawcę.
4. Dostawca informuje, że w przypadku świadczenia usług, które Dostawca wykonał w pełni za wyraźną zgodą Konsumenta, który wyraża taką zgodę poprzez złożenie zamówienia na Portalu przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu traci prawo do odstąpienia od umowy sprzedaży, zawartej z Dostawcą za pośrednictwem Portalu.
5. Dostawca informuje, że przypadkach, w których towar szybko ulega zepsuciu lub ma krótki termin przydatności do użycia, Konsument traci prawo do odstąpienia od umowy sprzedaży.
6. Konsument, akceptując niniejszy Regulamin oświadcza, że został poinformowany o powyższych wyłączeniach prawa do odstąpienia umowy kupna-sprzedaży zawartej z Dostawcą.
7. Użytkownik ma możliwość dokonywania i anulowania zamówień na zamowposilek.pl przez 24 godziny na dobę z zastrzeżeniem postanowień dotyczących przerw technicznych, zdarzeń wywołanych siłą wyższą oraz indywidualnych ustawień terminów zamawiania i anulowania Dostawcy posiłków.

VII. Płatności

1. Użytkownik opłaca usługi świadczone przez Dostawców w dokonując wpłaty zaliczki lub w inny określony przez Dostawcę sposób.
2. Zapłata z użyciem zaliczki następuje niezwłocznie po potwierdzeniu przez Użytkownika realizacji płatności i ma wartość wybranej przez Użytkownika usługi/towaru oferowanego przez Dostawcę.
3. Potwierdzenie realizacji płatności zaliczki, o którym mowa w ust. 1 następuje z chwilą zarejestrowania jej na Portalu, w zależności od wybranej formy płatności w terminach podanych na Portalu.
4. Po potwierdzeniu realizacji płatności przez Użytkownika, Użytkownik niezwłocznie otrzyma powiadomienie widoczne po zalogowaniu na Portalu.
5. Dostawca określa czas, w którym Użytkownik rezygnuje z jego usługi. W przypadku dokonania rezygnacji w określonym przez Dostawcę czasie, przeznaczone środki zostają niezwłocznie zwrócone na konto Użytkownika.



VIII. Ceny

1. Ceny usług Dostawcy wobec Użytkownika podawane są przez Dostawcę w polskich złotych, zawierają podatek VAT.
2. Ceną ostateczną, wiążącą Dostawcę i Użytkownika jest cena towarów i usług podana na stronie Portalu w chwili składania zamówienia przez Użytkownika.
3. Informacja na temat całkowitej wartości zamówienia udostępniana jest przez wybór opcji „Zamawiam i płacę z użyciem zaliczki”.

IX. Dostawy

1. Dostępne sposoby dostawy oraz koszty dostawy wskazywane są przez Dostawcę każdorazowo w trakcie składania Zamówienia, przed jego złożeniem i zawarciem Umowy Sprzedaży.
2. Jeżeli dostawa przesyłką tradycyjną jest odpłatna, to wysokość kosztu dostawy wskazywana jest w trakcie składania Zamówienia, przed jego złożeniem i zawarciem Umowy Sprzedaży.
3. Dostawca obowiązany jest dostarczyć produkty i usługi bez wad.
4. W razie, gdy termin dostawy przekroczy 30 dni od dnia złożenia zamówienia lub od dnia wyznaczonego przez Konsumenta, jako termin dostawy, Konsument ma prawo do wyznaczenia Dostawcy dodatkowego czasu. Jeżeli towar nadal nie zostanie wydany Użytkownik może odstąpić od umowy.
5. Dostawca odpowiada za niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru do momentu, w którym Konsument go otrzyma, chyba, że Konsument wybrał inną formę dostawy niż dostawy proponowane przez Dostawcę, a Dostawca zaakceptował inną formę.
6. Użytkownik w momencie odbioru zamówienia ma możliwość sprawdzić towar i w razie jakiegokolwiek szkody spisać protokół w obecności dostawcy. Spisanie protokołu nie stanowi warunku do złożenia reklamacji bądź skorzystania z uprawnienia do odstąpienia od umowy.

X. Techniczne warunki korzystania z Portalu.

1. W celu korzystania z Portalu Użytkownik powinien posiadać:
 - a. urządzenie przekazujące dane teleinformatyczne,
 - b. dostęp do sieci Internet,
 - c. adres poczty email.
2. Właściciel może wprowadzić do Portalu zamowposilek.pl dodatkowe oprogramowanie lub dane, które nie są składnikiem usług świadczonych przez Właściciela za pośrednictwem Portalu zamowposilek.pl, w szczególności może stosować inne niż bezwzględnie konieczne cookies lub podobne technologie, jeżeli Użytkownik uprzednio wyrazi na to zgodę w sposób opisany w Polityce Prywatności.
3. Aplikacja Prosta spółka akcyjna dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie Portalu zamowposilek.pl.
4. W przypadku wystąpienia awarii i błędów technicznych spowodowanych kłopotami ze sprzętem bądź oprogramowaniem, Aplikacja Prosta spółka akcyjna podejmie działania pozwalające w jak największym stopniu ograniczyć negatywne skutki zaistniałych problemów technicznych w stosunku do Użytkowników.



5. Konieczne przerwy techniczne planowane będą przez Aplikacja Prosta spółka akcyjna w miarę możliwości w godzinach nocnych, celem zminimalizowania ich skutków wobec Użytkowników.

XI. Reklamacje

1. Użytkownik może zgłaszać reklamacje dotyczące usług informatycznych świadczonych w ramach Portalu zamowposilek.pl.
2. Reklamacje można zgłaszać poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail: bok@zamowposilek.pl lub poprzez narzędzia informatyczne udostępnione na Portalu.
3. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać oznaczenie osoby zgłaszającej reklamację (imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail) oraz opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji. Jeżeli przekazane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji Aplikacja Prosta spółka akcyjna zwraca się do Użytkownika o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie.
4. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Aplikacja Prosta spółka akcyjna prawidłowo złożonej reklamacji, zawierającej wymagane elementy i niewymagającej uzupełnienia.
5. Brak odpowiedzi w ciągu 14 dni, poczytywane jest, jako przyjęcie reklamacji.
6. Użytkownik otrzyma informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji drogą korespondencji elektronicznej, na adres e-mail podany w reklamacji.
7. Aplikacja Prosta spółka akcyjna zastrzega, że reklamacje dotyczące jakości lub wad towarów lub usług oferowanych przez Dostawcę, czy też nienależytego wykonania bądź niewykonania umowy sprzedaży, należy kierować bezpośrednio do Dostawcy.

XII. Rozwiązanie Umowy

1. Świadczenie usług przez Aplikacja Prosta spółka akcyjna w ramach Konta w Portalu ma charakter bezterminowy, a Użytkownikowi przysługuje prawo rozwiązania Umowy w każdym momencie poprzez przesłanie stosownego oświadczenia na adres bok@zamowposilek.pl.
2. Użytkownik w każdym czasie może zgłosić Właścicielowi żądanie usunięcia Konta i zaprzestania świadczenia na jego rzecz usług (tj. dokonać wypowiedzenia umów), wysyłając oświadczenie w tym przedmiocie na adres mailowy lub adres korespondencyjny Właściciela. W takim przypadku Konto i wszystkie dane Użytkownika znajdujące się w Koncie zostaną bezpowrotnie usunięte w terminie do 14 dni od zgłoszenia żądania. W takim przypadku jednak Właściciel nie usunie innych posiadanych danych osobowych, które ma obowiązek lub prawo dalej przechowywać w przypadkach opisanych w Polityce Prywatności.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Użytkownik dokonuje wszelkich rozliczeń, zwrotów itp. bezpośrednio z Dostawcą.



4. Umowa może zostać rozwiązana przez Aplikacja Prosta spółka akcyjna w trybie natychmiastowym, gdy Użytkownik dokonuje czynności wbrew postanowieniom Regulaminu.
5. W pozostałych sytuacjach Aplikacja Prosta spółka akcyjna uprawniona jest do rozwiązania Umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin jest dostępny pod adresem: www.zamowposilek.pl. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Właściciela zostały uregulowane w Polityce Prywatności.
2. Jeżeli Użytkownikiem jest Konsument szczegółowe informacje w zakresie możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - a. http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
 - b. http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
 - c. http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php;
3. Klient będący konsumentem posiada m.in. następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a. Stały polubowny sąd konsumencki działający przy Inspekcji Handlowej – możliwość zwrócenia się z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy Sprzedaży,
 - b. Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej – możliwość zwrócenia się z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego do czasu zakończenia sporu między Klientem a sklepem,
 - c. powiatowy (miejski) rzecznik konsumentów lub organizacja społeczna, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl,
 - d. platforma Online Disputes Resolution (ODR) dostępna pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
4. Jeżeli Użytkownikiem jest Przedsiębiorca, wszelkie spory powstałe na gruncie Regulaminu lub umów sprzedaży będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie przez Strony w drodze negocjacji lub mediacji, a w przypadku niedojścia Stron do porozumienia – przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Administratora.

